

順路No.再編成 (作業用ツール編)



区域再編成

移動元区域 01 - 区 (始) (終) ==> 移動先区域 02 - 区 ~ 89 設定 98 取消

処理No. 03

移動元区域 移動先区域

93 削除

99 実行 95 印刷 97 終了

処理No.を入力してEnterキーを押してください。 よみ① 代表者 システム管理 R02/10更新

区域のまとまった部分を、他の区域へ一括で移動させる際は
作業用ツールを使った順路No.再編成が便利です



WARNING

WARNING

WARNING

WARNING

WARNING

WARNING

WARNING



この処理の前に必ず
「保存」
を行いましょう。

WARNING

WARNING

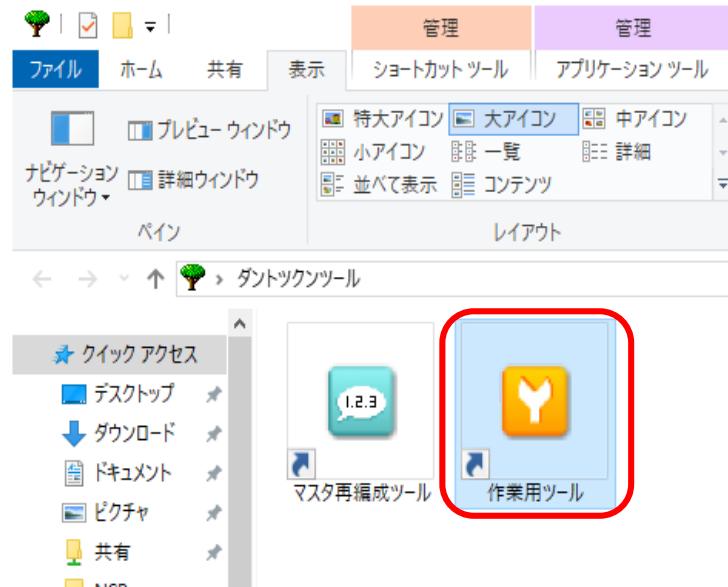
WARNING

WARNING

WARNING

WARNING

WARNING



デスクトップにあるダントツクンツールより作業用ツールを起動します
パスワードはダントツクンと同様です



作業用ツール Ver 3.03

01 区域再編成

02 金融機関再編成

03 発証削除

04 社員再編成

05 ランク再設定

06 全戸No./順路No.
並び替え

97 パスワード入力

98 終了

処理No.

処理No.を入力してEnterキーを押してください。 よみ① 代表者 システム管理 R02/10更新

01 区域再編成をクリックします。



区域再編成

移動元区域 01 - 区 (始) - (終) ==> 02 - 区 - ~ 89 設定
98 取消

処理No.

移動元区域 移動先区域

03

93 削除

99 実行 95 印刷 97 終了

処理No.を入力してEnterキーを押してください。 よみ① 代表者 システム管理 R02/10更新

移動元区域と移動先区域に区域と順路No.の範囲を入力していきます

入力例： 3 区の順路No.0120-000から550-000迄を
1 区の先頭に移動する場合



区域再編成

移動元区域
01 003 - 区 (始) 0120-000
(終) 0550-000

移動先区域
==> 02 区 ~

89 設定
98 取消

処理No.

03

移動元区域
01 003 区 (始) 0120-000
区域 (終) 0550-000

全戸No.(始)
全戸No.(終)

93 削除

99 実行 95 印刷 97 終了

F8キーでマスタ参照 よみ① 代表者 システム管理 R02/10更新

「区域」には移動元の区域003- 区を入力

「全戸(始)」に0120-000を入力、「全戸(終)」に0550-000を図のように入力します

入力例：3区の順路No.0120-000から550-000迄を
1区の先頭に移動する場合



区域再編成

移動元区域
01 003 - 区 (始) 0120-000
(終) 0550-000

==> 移動先区域
02 001 - 区 0000-000 ~ 999

89 設定
98 取消

処理No.

03

移動先区域
02 001 - 区 0000-000 ~ 999
区域 全戸 枝(始) 枝(終)

93 削除

99 実行 95 印刷 97 終了

処理No.を入力してEnterキーを押してください。 よみ① 代表者 システム管理 R02/10更新

続いて「区域」に移動先の区域001- 区を入力
「全戸」は0000 , 「枝番 (始) 」は000 , 「枝番 (終) 」は999 , を指定します

入力例： 3 区の順路No.0120-000から550-000迄を
1 区の先頭に移動する場合



区域再編成

移動元区域 01 - 区 (始) - (終) ==> 移動先区域 02 - 区 - ~ 89 設定 98 取消

処理No.

移動元区域 03 003 0120-000 ~ 0550-000 | 移動先区域 001 001

区域再編成

データの保存処理を行っていない場合があります。前回は令和02年10月05日です。

区域再編成

正常に更新されました。

OK

はい(Y) いいえ(N)

99 実行 95 印刷 97 終了 93 削除

処理No.を入力してEnterキーを押してください。 よみ① 代表者 システム管理 R02/10更新

89:設定をクリックします
 設定した内容を確認し間違いがなければ、99:実行をクリックします
 はい(Y)をクリックします OKをクリックします
 作業用ツールを終了します



順路No.再編成 作業用ツール編

F1: メイン F2: 読者詳細 F3: 地図システム F4: 入金/自振/請求 F6: 帳票印刷 F7: オプション F11: マスタ管理 F12: 仕事の確認

全戸No・順路Noの振り直し

81: 定数更新

82: 入金・集金最初の処理

83: 入金・集金再処理

84: 全戸No振り直し

85: 順路No.再編成

86: バーコード自動登録

87: 読者情報インポート

01 処理選択 ☒ 全戸No. ☐ 集金順路No. ☐ 朝刊週記達順路No. ☐ 夕刊配達順路No.

02 設定 ☒ 全指定 ☐ 範囲指定 ☐ 個別指定

03 範囲指定 - 区 ~ - 区

個別指定

04 No. 区域名

05 No. 区域名

No.	区域名
001-	1区
001-A	1区
001-B	1区
002-	2区
002-00	2区
003-	3区
004-	
005-	

06 07

08 振

更新処理(12025)

保存処理は済んでいますか？
前回保存は令和02年10月05日です。全戸No・順路Noの振り直しを実行しますか？

はい(Y) いいえ(N)

99: 実行

97: 終了 処理No.

ここに入力して検索

よみ① 代表者 システム管理 R02/10更新

最後にダントツクンの更新処理画面より[84:全戸No.振り直し]をクリックし
[99:実行] をクリックします はい(Y)をクリックします
以上で作業終了です

